

«Согласовано»
Управление образования
_____ А.Б. Гмснов
« ____ » _____ 2010г.

«Согласовано»
Председатель ПК МОУ СОШ № 22
_____ Балаева М.Т.
« ____ » _____ 2010г.

«Утверждено»
Директор МОУ СОШ №22
_____ З.С.Ситхова
« 23 » 06 _____ 2010г.

«Согласовано»
решением Управляющего Совета МОУ СОШ №22
протокол № 2 от « 21 » 06 _____ 2010г.
Председатель УС _____ Караева Е.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ о системе оплаты труда работников МОУ СОШ №22 г. Владикавказ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие требования к системе оплаты труда работников муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №22 (далее - Школа), реализующего программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

1.2. Правовым основанием введения новой системы оплаты труда являются:

- статьи 29, 41 Закона Российской Федерации «Об образовании»;
- часть 2 статьи 26.14 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- статья 144 Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- статья 6 Закона Республики Северная Осетия – Алания «Об оплате труда работников бюджетных учреждений Республики Северная Осетия – Алания»;
- постановление Правительства Республики Северная Осетия – Алания от 24.10. 2008 года №239 «О новой системе оплаты труда работников государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений Республики Северная Осетия-Алания»;
- приказ Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 28.11.2008 года №456 «Об утверждении рекомендаций по переходу общеобразовательных учреждений Республики Северная Осетия-Алания на новую систему оплаты

труда».

- приказ Министерства образования и науки РСО - Алания от 27.04.2010 года № 232 «Об утверждении Методических рекомендаций по новой системе оплаты труда»

2. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги

2.1 Гарантированную оплату труда педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс обеспечивает общая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, исходя из

- количества проведенных им учебных часов (часы аудиторной занятости);
- количества обучающихся в классах;
- часов неаудиторной занятости.

2.2. Аудиторная занятость педагогических работников включает проведение уроков и элективных курсов. Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость вводится условная единица «стоимость 1 ученика-часа».

2.3. Стоимость 1 ученика-часа – стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом Школы. Стоимость 1 ученика-часа рассчитывается в пределах объема части фонда оплаты труда, отведённого на оплату аудиторной занятости педагогического персонала непосредственно осуществляющего учебный процесс.

2.4. Неаудиторная занятость педагогических работников включает в себя следующие виды деятельности (Приложение №1):

- работа по подготовке и обеспечению учебного процесса;
- внеурочная работа с обучающимися;
- организационно-педагогическая деятельность,

3. Расчет базовой части заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс

3.1. Базовая часть заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из

- базового оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;
- надбавки к базовому окладу педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс:
 - H_1 – **15%** за преподавание осетинского языка и осетинской литературы;
 - H_2 – **20%** для стимулирования повышения квалификации;

- Н₃–15% за реализацию программ профильного уровня на третьей ступени общего образования в Школе;

• доплаты за неаудиторную занятость.

Доплата может быть снята как за 1 час неаудиторной занятости, так и за вид неаудиторной занятости по следующим основаниям:

- учитель не провел занятие согласно утвержденного «Журнала планирования и учета рабочего времени неаудиторной занятости педагога» (Приложение 2) без уважительной причины и предварительного уведомления администрации школы;

- обучающиеся не явились на занятие или не посещают их вовсе;

- отсутствие результативности в работе.

• суммы доплат за учёную степень, почетные звания, государственные награды:

- «Заслуженный учитель Российской Федерации» – **1000 рублей**;

- «Заслуженный учитель Республики Северная Осетия-Алания» – **500 рублей**;

- «Почетный работник общего образования Российской Федерации» – **500 рублей**;

- «Отличник народного просвещения» – **500 рублей**;

- «Заслуженный работник образования Республики Северная Осетия-Алания» – **500 рублей**;

- медаль К. Д. Ушинского – **1000 рублей**;

- кандидат педагогических наук (или по профилю преподаваемого предмета) – **1000 рублей**;

- доктор педагогических наук (или по профилю преподаваемого предмета) – **2000 рублей**;

• суммы компенсационных выплат, осуществляемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Базовый оклад педагогического работника рассчитывается, исходя из:

• стоимости одного ученико-часа;

• количества обучающихся по предмету в каждом классе;

• количества часов в месяц по предмету по учебному плану в каждом классе; для перевода недельного учебного плана в месячный установлен коэффициент перевода – 4,0 – условное количество недель в месяце;

• коэффициента, учитывающего возможное деление класса на группы, который установлен в диапазоне от **1,0** до **2,0** в зависимости от количества обучающихся в группе:

- при наполняемости группы 13 человек и менее - **2,0**;

- при наполняемости группы более 13 человек коэффициент устанавливается **соотношением 25** (нормативная наполняемость класса) **к фактическому количеству обучающихся в группе.**

• повышающего коэффициента за сложность и приоритетность предмета:

• **1,15**- математика, русский язык;

• **1,13**-иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика и информационно-коммуникационные технологии, литература, физика, химия, история, обществознание, биология, география;

• **1,10** - осетинский язык и осетинская литература, экономика, право, начальная школа, окружающий мир, природоведение, экология, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, технология;

• **1,06**- традиционная культура осетин, ИЗО, МХК, музыка.

• повышающего коэффициента за квалификационную категорию педагогического работника:

• **1,05** - для педагогических работников, имеющих вторую квалификационную категорию;

• **1,10** - для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию;

• **1,20** - для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;

3.3. Исчисление заработной платы педагогических работников, осуществляющих индивидуальное обучение детей на дому, производится, исходя из

• оклада базового суммарного;

• количества часов аудиторной занятости учителя в месяц;

• количества часов обучения ребенка на дому в месяц;

• коэффициента, учитывающего повышение заработной платы педагогического работника за индивидуальное обучение на дому, который составляет **1,2**.

• повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагогического работника.

4. Распределение стимулирующих выплат

4.1. Система стимулирующих выплат работникам Школы включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда и стимулирующие выплаты в абсолютной сумме.

4.2. Порядок и критерии распределения стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения, регламентируются

положением о стимулировании работников и положением об экспертной комиссии.

4.3. Распределение производится два раза в год (июнь и январь), исходя из объема стимулирующих выплат.

4.4. Стимулирующие выплаты по итогам работы в первом учебном полугодии производятся ежемесячно в январе - мае, по итогам работы во втором учебном полугодии в августе – декабре.

4.6. Распределение поощрительных выплат по результатам труда за счет стимулирующей части производится по согласованию с Управляющим советом Школы на основании представления директора и с учетом мотивированного мнения профсоюзной организации.

5. Расчет базовой части заработной платы директора Школы

5.1. Базовая часть заработной платы директора Школы устанавливается учредителем на основании трудового договора, исходя из средней заработной платы педагогических работников Школы и группы оплаты труда руководителей.

5.2. Из специальной части фонда оплаты труда для административно-управленческого персонала осуществляются доплаты директору Школы за наличие:

- почетного звания,
- государственных наград,
- учёной степени.

Величина выплат рассчитывается в том же объеме, что и педагогическому персоналу Школы.

6. Оплата труда административно-управленческого персонала

6.1. Заработная плата административно-управленческого персонала зависит от заработной платы директора Школы в базовой части и понижающего коэффициента, который составляет

- **0,6 - 0,8** - для заместителей директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе;
- **0,6 - 0,75** - для главного бухгалтера;

7. Оплата труда учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала

7.1. Оплата труда учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала Школы осуществляется на основании базовых

окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп должностей работников с учетом компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Гарантии по оплате труда

8.1. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата заработной платы в размерах, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 года № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».